

**PROCEDIMENT PER AL REGISTRE DE VOT ANTICIPAT EN LES ELECCIONS
GENERALES DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX 2019.**

ÍNDIX

0. RESPONSABLES I MEMBRES DEL REGISTRE DE VOT ANTICIPAT (RVA).....	2
I. DATES, HORARIS I LLOCS DE VOTACIÓ	3
II. IDENTIFICACIÓ DE L'URNA.....	3
1. URNA D'ELECCIONS A RECTOR/A.....	3
2. URNA EN LES ELECCIONS A CLAUSTRE	4
3. URNA EN LES ELECCIONS A JUNTES DE FACULTAT I ESCOLA I A CONSELLS DE DEPARTAMENT	5
III. PROCEDIMENT DE VOTACIÓ.....	6
1. PROCEDIMENT PER A LES ELECCIONS A RECTOR/A	6
2. PROCEDIMENT PER A LES ELECCIONS A CLAUSTRE	7
3. PROCEDIMENT DE VOT EN ELECCIONS A JUNTES DE FACULTAT I ESCOLES	8
4. PROCEDIMENT PER A LES ELECCIONS A CONSELLS DE DEPARTAMENT.....	9
IV. SEGELLAT DE L'URNA I TRASLLAT A LA SEU DE LA JUNTA ELECTORAL.....	9
V. EMMAGATZEMATGE I CUSTÒDIA DE LES URNES DE VOT ANTICIPAT.....	10
ANNEX I. JUSTIFICANTS DE LLIURAMENT I RECEPCIÓ DE DOCUMENTACIÓ.....	12
ANNEX II. DOCUMENT DE SEGELLAT D'URNA.....	14
ANNEX III. NOMBRE MÀXIM DE CANDIDATS/ES A MARCAR. CLAUSTRE.....	16
ANNEX IV. NOMBRE MÀXIM DE CANDIDATS/ES A MARCAR. JUNTES DE FACULTAT	17
ANNEX V. NOMBRE MÀXIM DE CANDIDATS/ES A MARCAR. CONSELLS DE DEPARTAMENT	19

0. RESPONSABLES I MEMBRES DEL REGISTRE DE VOT ANTICIPAT (RVA)

De conformitat amb el Reglament d'eleccions generals, es podrà emetre el vot anticipat per qualsevol elector en els Registres de Vot Anticipat (RVA) dels respectius campus, amb independència de la mesa en la qual es troben censats. Els RVA romandran oberts en els registres auxiliars de cada campus en les dates i els horaris que estableix la Resolució rectoral 46/19, d'11-01-2019 per la qual es convoquen eleccions generals en la UMH. Els RVA estan integrats per tres membres, un d'ells actuarà com a responsable, nomenats i designats, respectivament, pel president de la Junta Electoral, amb la distribució següent:

CAMPUS D'ELX	
Responsable	GREGORIO MARTÍNEZ ALMODOVAR
Membre 1	RAQUEL SALINAS MOGICA
Membre 2	NOELIA BALLESTER MILLÁN
CAMPUS DE SANT JOAN D'ALACANT	
Responsable	HELENA RICO AMORÓS
Membre 1	YOLANDA PASCUAL CASES
Membre 2	VICTORIA GONZÁLEZ PENEDO
CAMPUS D'ALTEA	
Responsable	NURIA TEROL TEROL
Membre 1	EVA MARTÍNEZ AMAYAS
Membre 2	MARÍA LUISA SÁNCHEZ VÁZQUEZ
CAMPUS D'ORIOLA-DESEMPARATS	
Responsable	ANTONIO NAVARRO MUÑOZ
Membre 1	MARÍA DEL CARMEN MARTÍNEZ BERNAL
Membre 2	JOSÉ LUIS RODRÍGUEZ CARMONA

CAMPUS D'ORIOLA-SALESES	
Responsable	PALOMA MORGAN PÉREZ
Membre 1	ASCENSIÓN DE LOS ANGELES LORENTE MÉNDEZ
Membre 2	FRANCISCO PERALES COSTA

I. DATES, HORARIS I LLOCS DE VOTACIÓ

En el període de campanya electoral establert en el calendari electoral, es podrà exercir el vot anticipat davant del corresponent registre de vot anticipat situat en els CEGECA o llocs connexos habilitats per a això en els cinc campus de la UMH (Altea, Sant Joan d'Alacant, Elx, Oriola-Saleses i Oriola-Desemparats), independentment d'on es trobe censat l'elector.

La Junta Electoral informará de la localització d'aquests registres.

Conforme a la convocatòria d'eleccions l'horari d'obertura serà de 9:00h a 14:00h i addicionalment el dimarts 26 de març i dijous 28 de març de 16:00h. a 19:00h per a les eleccions a rector/a i a Claustre.

II. IDENTIFICACIÓ DE L'URNA

Per a cada dia de vot anticipat es prepararan tres urnes.

- Una per a les eleccions a rector/a
- Una per a les eleccions a Claustre
- Una per a les eleccions a juntes de facultat i escola i per a consells de departament.

1. URNA D'ELECCIONS A RECTOR/A

L'urna per a les eleccions a rector/a s'identificarà amb el codi

URXDYVZ

(Urnas per a les eleccions a rector/a)

On X prendrà els valors:

1. Campus d'Altea
2. Campus de Sant Joan d'Alacant
3. Campus d'Elx
4. Campus d'Oriola (Seu Desemparats)
5. Campus d'Oriola (Seu Saleses)

On Y prendrà els valors:

1. 25 de març

2. 26 de març-matí
3. 26 de març-vesprada
4. 27 de març
5. 28 de març-matí
6. 28 de març-vesprada
7. 29 de març

On Z prendrà els valors:

1. primera urna.
2. segona urna (una vegada que la primera urna s'ha omplit).
3. tercera urna (una vegada que la segona urna s'ha omplit), i així successivament.

Aquesta urna, la ranura de la qual haurà de romandre tapada excepte per a introduir el sobre, contindrà els vots anticipats de les eleccions a rector/a. Si al llarg del matí s'omplira l'urna, es procedirà a segellar-la com s'explicarà més avant i s'obrirà una nova urna canviant el valor de Z en el codi d'identificació de l'urna.

Els sobres que contindrà aquesta urna seran els de les eleccions a rector/a, que estaran identificats amb una codificació numèrica del tipus alfanumèric R1, R2, R3, R4 i R5, per a determinar els respectius sectors.

2. URNA EN LES ELECCIONS A CLAUSTRE

L'urna per a les eleccions a Claustre s'identificarà amb el codi

UCXDYVZ

(Urnes per a les eleccions a Claustre)

On X prendrà els valors:

1. Campus d'Altea
2. Campus de Sant Joan d'Alacant
3. Campus d'Elx
4. Campus d'Oriola (Seu Desemparats)
5. Campus d'Oriola (Seu Saleses)

On Y prendrà els valors

1. 25 de març
2. 26 de març-matí
3. 26 de març-vesprada
4. 27 de març
5. 28 de març-matí
6. 28 de març-vesprada
7. 29 de març

On Z prendrà els valors:

1. primera urna.

2. segona urna (una vegada que la primera urna s'ha omplit).
3. tercera urna (una vegada que la segona urna s'ha omplit), i així successivament.

Aquesta urna, la ranura de la qual haurà de romandre tapada excepte per a introduir el sobre, contindrà els vots anticipats de les eleccions a Claustre. Si al llarg del matí s'omplira l'urna, es procedirà a segellar-la com s'explicarà més avant i s'obrirà una nova urna canviant el valor de Z en el codi d'identificació de l'urna.

Els sobres que contindrà aquesta urna seran els de les eleccions a Claustre, que s'identificaran amb una codificació numèrica del tipus alfanumèric C1, C2, i C3, per a determinar els respectius sectors i numèrica per a determinar les diferents circumscripcions (departaments) 01, 02, 05, 11, etc., excepte en el cas del sector C3 en el qual apareixerà una O per ser la circumscripció la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

3. URNA EN LES ELECCIONS A JUNTES DE FACULTAT I ESCOLA I A CONSELLS DE DEPARTAMENT

L'urna per a les eleccions a juntes de facultat i escoles i a consells de departament s'identificarà amb el codi

UJDXDYVZ

(Urnes per a les eleccions a juntes de centre i consells de departament)

On X prendrà els valors:

1. Campus d'Altea
2. Campus de Sant Joan d'Alacant
3. Campus d'Elx
4. Campus d'Oriola (Seu Desemparats)
5. Campus d'Oriola (Seu Saleses)

On Y prendrà els valors:

1. 25 de març
2. 26 de març

On Z prendrà els valors:

1. primera urna.
2. segona urna (una vegada que la primera urna s'ha omplit).
3. tercera urna (una vegada que la segona urna s'ha omplit), i així successivament

Aquesta urna, la ranura de la qual haurà de romandre tapada excepte per a introduir el sobre, contindrà els vots anticipats de les eleccions a juntes de facultat i d'escola i a consells de departament. Si al llarg del matí s'omplira l'urna, es procedirà a segellar-la com s'explicarà més avant i s'obrirà una nova urna canviant el valor de Z en el codi d'identificació de l'urna.

Els sobres que contindrà aquesta urna seran de dues classes:

- a) **Els de les eleccions a juntes de facultat i escola**, que contindran una codificació numèrica del tipus alfanumèric J1, J2, i J3, per a determinar els respectius sectors i numèrica per a determinar les diferents circumscripcions (departaments) 03, 05, 08, 20, etc., excepte en el cas del sector J3 la circumscripció de la qual és el centre .
- b) **Els de les eleccions a consells de departaments**, els sobres dels quals portaran una codificació numèrica del tipus alfanumèric D2, D4 per a determinar els respectius sectors. Amb la finalitat de determinar la circumscripció, en el cas del sector D2 apareixerà una codificació del tipus alfanumèric que serà A23, A33... (àrea de coneixement); en el cas del sector D4, apareixerà una codificació numèrica 03, 09, 18, etc. per a determinar l'assignació a la mesa del departament.

III. PROCEDIMENT DE VOTACIÓ

S'introduirà en el navegador d'internet l'adreça web <http://universite.umh.es/gestionelecciones> que permet introduir els votants que han exercit el seu dret al vot. Cada membre del registre de vot anticipat ha d'entrar amb la seua clau d'usuari. Si sorgira qualsevol problema, es pot contactar amb les persones següents:

Persona de contacte	Telèfon	Correu electrònic
Laura Díaz Molina	965222219	l.diaz@umh.es

Cada votant, per a qualsevol elecció, elegirà una papereta oficial, un sobre oficial i un sobre extern oficial, segons el detall que s'esmenta a continuació per a cada elecció.

1. PROCEDIMENT PER A LES ELECCIONS A RECTOR/A

La papereta oficial d'un dels candidats a rector/a s'introduirà en el sobre xicotet i aquest posteriorment en el sobre gran. Els sobres grans i xicotets portaran els mateixos codis alfanumèrics **del tipus R1, R2, R3, R4 o R5**. L'elector haurà de triar els mateixos **codis alfanumèrics en els 2 sobres**, segons el sector en el qual es trobe censat. En cas contrari el vot serà considerat nul en el moment de l'escrutini.

- Després de la identificació de l'elector¹ es comprovarà que en la part externa del sobre gran apareix el sector de l'elector, el seu nom, marcada correctament la mesa electoral en la qual està censat, i es consignarà l'hora i data d'emissió del seu vot, que s'emplenarà de manera manual.
- L'elector mostrarà al membre del RVA, perquè ho comprove, tant el sobre gran com el sobre oficial de votació, després de la qual cosa introduirà aquest últim dins del sobre gran, el tancarà i el signarà en la solapa, a manera de lacre.

¹ Per a acreditar la seua identitat, l'elector presentarà el DNI, o qualsevol altre document oficial, en el qual conste la seua fotografia i que acredite la seua personalitat fefaentment i, en cas de dubte, es requerirà el document identificatiu amb el qual ha sigut censat.

- Es consignarà l'emissió del vot en l'aplicació informàtica preparada a aquest efecte. Després de consignar aquesta emissió en l'aplicació, eixiran dos documents un per al RVA i un altre per al votant com a justificació d'haver efectuat la votació.
- Aquests dos documents que genera l'aplicació hauran de ser signats per un membre del RVA. A més, a la part superior dreta es posarà, a mà en el requadre que apareix, el número que es corresponga segons l'ordre d'introducció del sobre en l'urna. El mateix número també es consignarà en el sobre gran. Així doncs, tant en els dos justificants com en el sobre gran apareixerà el mateix número.
- Finalment, el sobre gran s'introduirà en l'urna identificada com **URX DY VZ** i se li entregarà al votant la justificació d'haver votat.

2. PROCEDIMENT PER A LES ELECCIONS A CLAUSTRE

S'utilitzarà la papereta oficial, el sobre xicotet i el sobre gran amb codis amb una C en la part frontal superior esquerra. L'elector haurà de triar els mateixos ***codis alfanumèrics i numèrics en els tres documents***, segons el sector i la circumscripció en què estiga censat. En cas contrari el vot serà considerat nul en el moment de l'escrutini.

En les eleccions al Claustre es poden marcar diferents candidats fins al màxim de llocs disponibles en la circumscripció, segons el detall de l'annex III.

Els sectors claustrals no consignats en l'annex III, no fan eleccions, ja que els seus candidats han resultat electes.

- Després de la identificació de l'elector² es comprovarà que en la part externa del sobre gran apareix el sector de l'elector, el seu nom, marcada correctament la mesa electoral en la qual està censat, i es consignarà l'hora i la data d'emissió del seu vot, que s'emplenarà de manera manual.
- L'elector mostrarà al membre del RVA, perquè ho comprove, tant el sobre gran com el sobre oficial de votació, després de la qual cosa introduirà aquest últim dins del sobre gran, el tancarà i el signarà en la solapa, a manera de lacre.
- Es consignarà l'emissió del vot en l'aplicació informàtica preparada a aquest efecte. Després de consignar aquesta emissió en l'aplicació, eixiran dos documents un per al RVA i un altre per al votant com a justificació d'haver efectuat la votació.
- Aquests dos documents que genera l'aplicació hauran de ser signats per un membre del RVA. A més, a la part superior dreta es posarà, a mà en el requadre que apareix, el número que es corresponga segons l'ordre d'introducció del sobre en l'urna. El mateix número també es consignarà en el sobre gran. Així

² Per a acreditar la seua identitat, l'elector presentarà el DNI, o qualsevol altre document oficial, en el qual conste la seua fotografia i que acredite la seua personalitat fefaentment i, en cas de dubte, es requerirà el document identificatiu amb el qual ha sigut censat.

doncs, tant en els dos justificants com en el sobre gran apareixerà el mateix número.

- Finalment, el sobre gran s'introduirà en l'urna identificada com **UCX DY VZ** i se li entregarà al votant la justificació d'haver votat.

3. PROCEDIMENT DE VOT EN ELECCIONS A JUNTES DE FACULTAT I ESCOLES

S'utilitzarà la papereta oficial, el sobre xicotet i el sobre gran amb codis amb una J en la part frontal superior esquerra. L'elector haurà de triar ***els mateixos codis alfanumèrics, numèrics i la mateixa facultat o escola en els tres documents.*** En cas contrari el vot serà considerat nul en el moment de l'escrutini.

En les eleccions a representants de juntes de facultat o escola es poden marcar diferents candidats fins al màxim de llocs disponibles en la circumscripció, segons el detall de l'annex IV:

Els sectors juntals no consignats en l'annex IV no fan eleccions ja que els seus candidats han resultat electes.

- Després de la identificació de l'elector³ es comprovarà que en la part externa del sobre gran apareix el sector de l'elector, el seu nom, marcada correctament la mesa electoral en la qual està censat, i es consignarà l'hora i data d'emissió del seu vot, que s'emplenarà de manera manual.
- L'elector mostrarà al membre del RVA, perquè ho comprove, tant el sobre gran com el sobre oficial de votació, després de la qual cosa introduirà aquest últim dins del sobre gran, el tancarà i el signarà en la solapa, a manera de lacre.
- Es consignarà l'emissió del vot en l'aplicació informàtica preparada a aquest efecte. Després de consignar aquesta emissió en l'aplicació, eixiran dos documents un per al RVA i un altre per al votant com a justificació d'haver realitzat la votació.
- Aquests dos documents que genera l'aplicació hauran de ser signats per un membre del RVA. A més, a la part superior drete es posarà, a mà en el requadre que apareix, el número que es corresponga segons l'ordre d'introducció del sobre en l'urna. El mateix número també es consignarà en el sobre gran. Així doncs, tant en els dos justificants com en el sobre gran apareixerà el mateix número.
- Finalment, el sobre gran s'introduirà en l'urna identificada com **UJDX DY** i se li entregarà al votant la justificació d'haver votat.

³ Per a acreditar la seua identitat, l'elector presentarà el DNI, o qualsevol altre document oficial, en el qual conste la seua fotografia i que acredite la seua personalitat fefaentment i, en cas de dubte, es requerirà el document identificatiu amb el qual ha sigut censat.

4. PROCEDIMENT PER A LES ELECCIONS A CONSELLS DE DEPARTAMENT

S'utilitzarà la papereta oficial, el sobre xicotet i el sobre gran, tots amb codis **amb una D en la part frontal superior esquerra**. L'elector haurà de triar **els mateixos codis alfanumèrics, numèrics i el mateix departament en els tres documents**. En cas contrari el vot serà considerat nul en el moment de l'escrutini.

En les eleccions a representants en els consells de departaments es poden marcar diferents candidats fins al màxim de llocs disponibles en la circumscripció, segons el detall de l'annex V:

Els sectors departamentals no consignats en l'annex V no faran eleccions ja que els seus candidats han resultat electes.

- Després de la identificació de l'elector⁴ es comprovarà que en la part externa del sobre gran apareix el sector de l'elector, el seu nom, marcada correctament la mesa electoral en la qual està censat, i es consignarà l'hora i data d'emissió del seu vot, que s'emplenarà de manera manual.
- L'elector mostrarà al membre del RVA, perquè ho comprove, tant el sobre gran com el sobre oficial de votació, després de la qual cosa introduirà aquest últim dins del sobre gran, el tancarà i el signarà en la solapa, a manera de lacre.
- Es consignarà l'emissió del vot en l'aplicació informàtica preparada a aquest efecte. Després de consignar aquesta emissió en l'aplicació, eixiran dos documents un per al RVA i un altre per al votant com a justificació d'haver realitzat la votació.
- Aquests dos documents que genera l'aplicació hauran de ser signats per un membre del RVA. A més, a la part superior dreta es posarà, a mà en el requadre que apareix, el número que es corresponga segons l'ordre d'introducció del sobre en l'urna. El mateix número també es consignarà en el sobre gran. Així doncs, tant en els dos justificants com en el sobre gran apareixerà el mateix número.
- Finalment, el sobre gran s'introduirà en l'urna identificada com **UJDX DY VZ** i se li entregarà al votant la justificació d'haver votat.

IV. SEGELLAT DE L'URNA I TRASLLAT A LA SEU DE LA JUNTA ELECTORAL

Cada dia en finalitzar el temps establert, o conforme es vagen omplint les urnes de vot anticipat, es procedirà a tancar l'urna en la qual s'han depositat els vots emesos, segellant-ne la ranura amb el document Annex II.

⁴ Per a acreditar la seua identitat, l'elector presentarà el DNI, o qualsevol altre document oficial, en el qual conste la seua fotografia i que acredite la seua personalitat fefaentment i, en cas de dubte, es requerirà el document identificatiu amb el qual ha sigut censat.

Al final de la jornada de vot anticipat, s'extrauran de l'aplicació informàtica els llistats de votants que han efectuat la votació aquest dia en les diferents eleccions (rector/a, Claustre, juntes de facultat o escola i consells de departament) i una vegada signats per, almenys, dos membres del RVA, es graparan conjuntament amb els fulls de registre de vot anticipat dels electors que hagen exercit el seu dret en cadascuna d'aquestes eleccions.

Una vegada obtinguts els **quatre llistats** de les diferents eleccions (rector/a, Claustre, juntes i departaments) i grapats a cadascun d'aquests els fulls de registre de vot anticipat corresponents a cada elecció, s'introduiran en **tres sobres**, que es codificaran com s'indica a continuació, on **X i Y prendran els valors que s'esmenten al començament d'aquest document**:

URX DY: Contindrà els llistats de votants juntament amb els fulls de registre de votants grapats de les eleccions a rector/a.

UCX DY: Contindrà els llistats de votants juntament amb els fulls de registre de votants grapats de les eleccions a Claustre.

UJDX DY: Contindrà els llistats de votants juntament amb els fulls de registre de votants grapats de les eleccions a juntes de facultat o escola. Aquest sobre també contindrà els llistats de votants juntament amb els fulls de registre de votants grapats de les eleccions a consells de departament, ja que com s'haurà pogut comprovar en aquest procediment, els vots de les eleccions a juntes de facultat o escola i els vots de les eleccions a consells de departament s'introduiran en la mateixa urna.

Els dies 26 i 28 de març en els quals es pot exercir el vot anticipat en horari de vesprada de 16.00h a 19.00 h, en les eleccions a rector/a i Claustre, el procediment serà el mateix, i se sol·licitaran els llistats de votants en finalitzar l'horari de votació, tant al matí com a la vesprada. A l'efecte de custòdia i salvaguarda de les urnes i en el tram horari de les 14:00h a les 16:00h el recinte de votació romandrà tancat al públic general i les urnes seran custodiades per empleats del servei de seguretat.

Una vegada finalitzada la jornada de votació, almenys, un membre del RVA funcionari de carrera o interí, assistit, si és el cas, per personal del servei de seguretat, acompanyarà la documentació fins al seu lliurament en la seu de la Junta Electoral a un dels seus components, amb qui intercanviarà els justificants de lliurament i recepció (Annex I), de tal forma que una còpia quede en poder del RVA i l'altra en la Junta Electoral.

Als efectes ací exposats, la seu de la Junta Electoral es troba al campus d'Elx, edifici del Rectorat i Consell Social.

V. EMMAGATZEMATGE I CUSTÒDIA DE LES URNES DE VOT ANTICIPAT

Les urnes de vot anticipat s'emmagatzemaran en el soterrani de l'edifici de Rectorat i Consell Social, a la sala denominada de Vicerectorats que ha sigut condicionada amb porta de seguretat i càmera interna i externa de vigilància, fins al seu lliurament a les meses d'escrutini de vot anticipat.

El dia assenyalat per a les eleccions i, almenys, mitja hora abans d'iniciar-se l'escrutini, les urnes es portaran fins a les meses d'escrutini de vot anticipat acompanyades per un membre de la Junta Electoral, que farà lliurament de les urnes i la documentació de cadascuna al president de la mesa, intercanviant els justificants de lliurament i recepció. Annex I de tal forma que una còpia quede en poder del president de la mesa d'escrutini de vot anticipat i l'altra en la Junta Electoral.



JUNTA ELECTORAL

Universitat Miguel Hernández d'Elx

ANNEX I. JUSTIFICANTS DE LLIURAMENT I RECEPCIÓ DE DOCUMENTACIÓ

CUSTÒDIA D'URNES I COMPROVANTS DEL VOT ANTICIPAT
ELECCIONS GENERALS UMH 2019

(Empleneu el present document per duplicat i per a cadascun dels sobres)

Sent les hores, del dia es fa lliurament a de les urnes de vot anticipat codificades com a

I dels sobres codificats com a

Del campus de

PERSONA QUE FA EL LLIURAMENT	SIGNATURA
Nom i cognoms:	
DNI:	
PERSONA QUE REP	SIGNATURA
Nom i cognoms	
DNI	
<u>OBSERVACIONS:</u>	



JUNTA ELECTORAL

Universitat Miguel Hernández d'Elx

ANNEX II. DOCUMENT DE SEGELLAMENT D'URNA



JUNTA ELECTORAL

Universitat Miguel Hernández d'Elx

ELECCIONS GENERALS 2019.

SEGELLAMENT D'URNA

VOT ANTICIPAT

IDENTIFICACIÓ DE L'URNA: _____

DATA:

Pel RVA

Sr./Sra.

Pel RVA

Sr./Sra.

ANNEX III. NOMBRE MÀXIM DE CANDIDATS/ES A MARCAR. CLAUSTRE

SECTORS ON SE CELEBREN ELECCIONS AL CLAUSTRE

Sector	Circumscripció	Nombre màxim de marques de candidats

Els sectors claustrals no consignats en el quadre anterior, no fan eleccions per haver sigut proclamats electes els candidats presentats.

ANNEX IV. NOMBRE MÀXIM DE CANDIDATS/ES A MARCAR. JUNTES DE FACULTAT

SECTORS ON SE CELEBREN ELECCIONS A REPRESENTANTS EN LES JUNTES DE FACULTAT O ESCOLA

ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR D'ELX

Sector	Circumscripció	Nombre màxim de marques de candidats

ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR D'ORIOLA

Sector	Circumscripció	Nombre màxim de marques de candidats

FACULTAT DE BELLES ARTS

Sector	Circumscripció	Nombre màxim de marques de candidats

FACULTAT DE CIÈNCIES EXPERIMENTALS

Sector	Circumscripció	Nombre màxim de marques de candidats

FACULTAT DE CIÈNCIES SOCIALS I JURÍDIQUES D'ELX

Sector	Circumscripció	Nombre màxim de marques de candidats

FACULTAT DE CIÈNCIES SOCIALS I JURÍDIQUES D'ORIOLA

Sector	Circumscripció	Nombre màxim de marques de candidats

FACULTAT DE CIÈNCIES SOCIO SANITÀRIES

Sector	Circumscripció	Nombre màxim de marques de candidats

FACULTAT DE FARMÀCIA

Sector	Circumscripció	Nombre màxim de marques de candidats

FACULTAT DE MEDICINA

Sector	Circumscripció	Nombre màxim de marques de candidats

Els sectors juntals no consignats en el quadre anterior no fan eleccions per haver sigut proclamats electes els candidats presentats.

ANNEX V. NOMBRE MÀXIM DE CANDIDATS/ES A MARCAR. CONSELLS DE DEPARTAMENT

SECTORS ON SE CELEBREN ELECCIONS A REPRESENTANTS EN CONSELLS DE DEPARTAMENTS

DEPARTAMENT DE

Sector	Circumscripció	Nombre màxim de marques de candidats

DEPARTAMENT DE

Sector	Circumscripció	Nombre màxim de marques de candidats

DEPARTAMENT DE

Sector	Circumscripció	Nombre màxim de marques de candidats

DEPARTAMENT DE

Sector	Circumscripció	Nombre màxim de marques de candidats

Els sectors departamentals no consignats en el quadre anterior no fan eleccions per haver sigut proclamats electes els candidats presentats.